

École maternelle Jules Renard, 10 rue Jean Royer, 54710 Fléville-Devant-Nancy

Mail : [ce.0541849s@ac-nancy-metz.fr](mailto:ce.0541849s@ac-nancy-metz.fr)

Tel. : 03.83.26.14.59

## Procès-Verbal du Conseil d'école n°1

**-Mardi 4 novembre 2025 - 17h00**

### Présents :

Directrice	Mme Meunier
Enseignante Maternelle	Mme Dion
Parent(s) représentant(s) titulaire(s)	Mme Bissler M. Claudel
Parent(s) représentant(s) suppléant(s)	Mme Barthélémy Mme Piedfer
Mairie	M. le Maire, Mme Pécorari

### Excusée :

I.E.N. Vandoeuvre	Mme Doan
-------------------	----------

### Ordre du jour :

1. Effectifs à la rentrée scolaire
2. Bilan financier
3. Règlement intérieur
4. Exercices de sécurité
5. Prêt de livres
6. Evaluations école
7. Projet d'école
8. Animations et sortie
9. Travaux
10. Points divers

Présentation des parents nouvellement élus.

## **1/ Effectifs à la rentrée scolaire**

Actuellement, l'école compte 47 élèves : 13 PS, 16 MS et 18 GS. A la rentrée de janvier, une élève de GS fera sa rentrée à l'école de Fléville.

\*classe de Mme Dion : 13 PS + 10 MS

\*classe de Mme Meunier : 18 GS + 6 MS

## **2/ Bilan financier**

Les comptes de l'école ont été vérifiés par Madame Servait (parent d'élève) et Madame Dion (enseignante) le 19 septembre 2025.

\*Au 31.08.25, la **coopérative scolaire** s'élevait à 1249,30 €.

Présentation des comptes de charges détaillés (dépenses) :

-Assurance OCCE : **12,25 €**

-Activités éducatives (achat de matériel éducatif, abonnements école des loisirs pour la BCD, spectacle de la compagnie Bulles de Rêves, sortie à l'Opéra de Lorraine, sortie de fin d'année à la ferme du Pichet, photographe, achat de galettes des rois/ingrédients pour les anniversaires pour la classe de Mme Dion, achat des fruits/légumes, fournitures dans l'année pour le bricolage de Noël, fête des mères entre autres) : **2947,22 €**

-Cotisations versées à l'OCCE (Adhésion) : **117,24 €**

Présentation des comptes de produits détaillés :

-Vente d'objets (photos de classe et individuelles) : **1100 €**

-Subvention d'associations (bénéfice kermesse) : **434 € (2 x 217 €)**

-Participation des familles (cotisations des familles, participation des familles à la sortie de fin d'année) : **2084,20 €**

\*Les **crédits municipaux** :

Le budget a bien été voté en conseil municipal en mars/avril dernier. Ces crédits suivants sont ouverts pour l'année 2025.

**Concernant les charges courantes : Au 06/10/2025 :**

-Fournitures scolaires : 1550 €, reste 27,85€

-Papier : 200 €, reste 0 €

-Fruits/légumes : 700 € (ce qui dépasse ce montant est payé via la cotisation fruits versée par les familles en début d'année scolaire), reste : 467,57 €

-Pharmacie : 130 €, reste : 0 €

#### **Concernant les achats et travaux d'investissement :**

Remplacement du sol souple sous le toboggan (environ 3000 €)

#### **Concernant les travaux d'entretien :**

Remise en peinture de la salle de classe de Mme Dion (environ 1200 €), pose d'une petite clôture dans l'espace en haut à gauche de la cour (environ 200 €) ; pose d'un film solaire dans le bureau de la directrice (environ 200 €).

#### **Concernant les loisirs :**

-Transport : 1650 € (sortie à l'Opéra : 290 €, sortie à la ferme du Pichet : 790 €), reste : 570 €

-Livres Saint Nicolas : 300 €

Les enseignantes remercient la municipalité pour les travaux effectués cet été ainsi que pour l'entretien de la cour de récréation (désherbage).

### **3/ Règlement intérieur**

Lu et approuvé par le Conseil d'école.

### **4/ Exercices de sécurité**

Chaque année, nous devons réaliser au minimum 4 exercices.

-Un **exercice Incendie** a été réalisé le 9 septembre, le matin. L'alarme a été déclenchée par le policier municipal. L'évacuation s'est déroulée sans incident et dans le calme. Un autre exercice incendie sera effectué avant le 12 mai 2026.

-Un **exercice PPMS type Attentat-Intrusion** (confinement) a été effectué le 7 octobre, avec la présence du policier municipal.

-Un **exercice PPMS type Risques Majeurs** sera effectué avant le 19 décembre.

Une note informative sur la conduite à tenir des familles en cas d'alerte a été diffusée sur ONE courant septembre.

## **5/Prêt de livres**

Pour tous les élèves de l'école, un prêt de livres de la bibliothèque de l'école a débuté le jeudi 2 octobre.

Chaque élève repart de l'école avec un livre qu'il a choisi. Ce livre lui est remis dans un sac en plastique marqué à son nom. Chaque semaine, il doit rapporter son livre et le sac prêtés pour un nouvel emprunt. Mme Morsli (enseignante à la retraite) s'occupe de la gestion du prêt chaque jeudi matin.

Si un livre vous parvient abîmé, nous vous demandons de nous le signaler. Si vous perdez le livre ou si votre enfant ne prend pas soin du livre, nous vous demanderons de le remplacer par un neuf.

## **6/ Evaluation Ecole**

Les écoles de Fléville sont évaluées. C'est un dispositif émanant de l'Education Nationale depuis 2023 de façon élargie sur le territoire français. Les avantages de cette évaluation sont multiples pour pouvoir analyser quatre domaines :

- apprentissage et parcours des élèves, l'enseignement
- vie et bien-être de l'élève, climat scolaire
- acteurs, stratégie et fonctionnement de l'école
- l'école dans son environnement institutionnel et partenarial

Dans ce cadre, une équipe d'évaluateurs (IEN d'une autre circonscription et ses collaborateurs) se rendront au sein des écoles Jules Renard, et dans ce cadre de dialogue, le périscolaire, Mme Pécorari (Adjointe au Maire déléguée aux affaires scolaires, à la jeunesse et à la petite enfance), les ATSEM, pourront être sollicités.

Pour une analyse la plus pertinente possible, il est important de recueillir le plus grand nombre d'éléments et ainsi des enquêtes seront proposées aux élèves (CE2, CM1 et CM2), aux enseignants et à vous, parents. Votre participation est essentielle. Par le biais de ONE, un questionnaire vous sera transmis après les vacances de la Toussaint. Il sera libre et anonyme.

Le but est partenarial, avec sens du dialogue, et ces échanges seront un appui pour le projet d'école de l'an prochain.

Toute l'équipe des écoles de Fléville a décidé de travailler ensemble pour la rédaction du rapport d'évaluation d'autant plus que les deux écoles fusionnent à la rentrée de septembre 2026.

## **7/ Projet d'école**

Les échanges menés cette année dans le cadre de l'évaluation des écoles nous permettront de rédiger un nouveau projet d'école à la rentrée de septembre 2026.

## **8/ Animations et sorties**

-Visite guidée du château de Fléville pour tous les élèves de l'école maternelle : 10 novembre, le matin

**Cette visite s'inscrit dans un projet que nous avons appelé « Châteaux croisés » où l'objectif est de développer le regard curieux de l'enfant dans l'étude d'un élément architectural ou d'urbanisme de notre commune : le château de Fléville. "Châteaux Croisés" est un projet éducatif et artistique qui unit deux écoles maternelles autour de la découverte des châteaux de nos communes : celui de Fléville et celui d'Haroué. Chaque école va explorer le château de sa commune et collaborer avec une plasticienne, Géraldine Milanèse afin de créer une œuvre collective inspirée de cette visite. Les élèves se rencontreront et partageront ensuite leur expérience. Ils accueilleront l'autre école pour une visite guidée de leur château et une présentation de leur création. Ce projet favorise l'apprentissage, la créativité et l'échange entre les enfants et les enseignants. Une trace de cette expérience sera conservée sous forme de captation des élèves en situation et en évocation.**

---

-Visite de Saint Nicolas : le 5 décembre, le matin. Chaque enfant recevra en cadeau un album, offert par la municipalité.

-Spectacle : « Couac et Saint Nicolas » : 8 décembre, le matin

-Fête de Noël : vendredi 12 décembre, 16h30 à 18h00

## **9/ Travaux**

-Concernant l'étanchéité du toit : fuite dans un spot du couloir. Des travaux ont été réalisés pendant les vacances de la Toussaint.

## **10/ Points divers**

Les représentants de parents d'élèves demandent la création d'un BLOG sur ONE afin de pouvoir échanger avec l'ensemble des familles.

Fin de la séance à 18h20.

Le prochain conseil d'école aura lieu le vendredi 13 mars 2026 à 17h00.

\*\*\*\*\*

**Secrétaire du Conseil :**

Mme Bissler, Représentante titulaire



**Signature de la présidente du Conseil :**

Myriam MEUNIER, Directrice

