

Ecole maternelle Jules Renard  
10 rue Jean Royer  
54710 Fléville

### CONSEIL D'ECOLE du 10 novembre 2022

Présents : -Ecole : Mmes Dion, André et Meunier  
-Mairie : Mme Pécorari  
-Délégués de parents d'élèves titulaires : Mmes Luscan, Kryloff et Servait  
-Délégué de parents d'élèves suppléant : M. Kryloff

Excusés : -Inspectrice de l'Education Nationale : Mme Doan  
-Mairie : Monsieur Boulanger

Présentation des parents nouvellement élus.

#### 1) Effectifs rentrée scolaire

Actuellement, l'école compte 70 élèves : 18 PS, 30 MS et 22 GS.

\*classe de M. Dion : 18 PS + 5 MS

\*classe de Mme André : 25 MS

\*classe de Mme Meunier : 22 GS

#### 2) ATSEM (remplacement en cas d'absence, troisième ATSEM)

-Concernant une éventuelle absence d'un ATSEM, la mairie fera son possible pour la remplacer au plus tôt. Si une ATSEM est absente plus de deux jours, il est convenu que les deux premiers jours, leur remplacement soit assuré, selon les effectifs présents sur le terrain. En revanche, à compter du troisième jour, un remplacement sera mis en place avec certitude.

Demande de remplacements des ATSEM en formation le vendredi 2 décembre.

-Demande d'une troisième ATSEM, demande faite par des parents d'élèves avec le soutien des enseignantes : financièrement, la mairie ne peut absolument pas créer un nouveau poste d'ATSEM. A la rentrée de septembre 2023, elle peut envisager de faire appel à un apprenti qui serait sous la responsabilité d'une ATSEM de l'école.

Une jeune femme, volontaire du Service Civique, a été recrutée par nos soins et devrait commencer son contrat début décembre pour une durée de 7 mois. Elle aura pour mission de contribuer aux activités éducatives, pédagogiques et citoyennes de l'école.

#### 3) Bilan financier

\*Au 31.08.22, la **coopérative scolaire** s'élevait à 929,79 €.

Présentation des comptes de charges détaillés (dépenses) :

-achat de produits pour vente (photos collectives et individuelles) : **854,00 €**

-dépenses pour activités éducatives (matériel pédagogique NATHAN, adhésion à la coopérative prêt matériel de l'inspection, abonnements école des loisirs et Milan pour la BCD, spectacle des 3 chardons, achat d'albums pour la BCD, achat de galettes des rois/ingrédients pour les anniversaires pour la classe de Mme Dion, achat des fruits, fournitures dans l'année pour le bricolage de Noël, fête des mères entre autres, sortie scolaire) : **2769,78 €**

-cotisations versées OCCE : **167,43 €**

-autres dépenses courantes (timbres, cartouches d'encre) : **236,62 €**

Présentation des comptes de produits détaillés :

-cotisations perçues (coopérative scolaire) : **1170 €**

-vente de produits (photo de classe) : 1407 €

-recette des activités éducatives (cotisations fruits) : **1410 €**

-Produits financiers (mutualisation OCCE 54) : **0,62€**

\*Les **crédits municipaux** :

Le budget a bien été voté en conseil municipal en mars dernier. Ces crédits suivants sont ouverts pour l'année 2022.

### **Concernant les charges courantes :**

-Fournitures scolaires : 1800 €

-Fournitures exceptionnelles complémentaires : 250 € (achat de matériel pédagogique)

-Fruits + lait : 700 € (ce qui dépasse ce montant est payé via la cotisation fruits versée par les familles en début d'année scolaire)

-Pharmacie : 130 €

### **Concernant les achats d'investissement :**

-Les stores : pose d'un 4<sup>ème</sup> store identique aux autres pour couvrir la classe de Madame André d'un montant d'environ 3500 €

-Mobilier : achat d'un meuble à casier pour la classe de Madame André d'un montant d'environ 400 €, achat de 2 tabourets à roulettes pour les adultes de la classe d'un montant d'environ 300 € et achat d'un lot de chaises pour enfant d'un montant de 200 €

### **Concernant les loisirs :**

-Transports collectifs (car) : prévisions : 1100 €

-Livres Saint Nicolas : 400 €

#### 4) Règlement intérieur

Lu et approuvé par le Conseil d'école.

#### 5) Exercices de sécurité

-Un **exercice Incendie** a été réalisé le 12 septembre, le matin. L'alarme a été déclenchée par le policier municipal. L'évacuation s'est déroulée sans incident et dans le calme. Un autre exercice incendie sera effectué pendant la période 4 (mars-avril).

-Un **exercice PPMS type Attentat-Intrusion** (confinement) sera effectué pendant cette période, avec la présence du policier municipal. Un autre exercice de ce type (évacuation, fuite) sera effectué pendant la période 5 (mai-juin).

-Un **exercice PPMS type Risques Majeurs** aura lieu pendant la période 3 (janvier-février).

#### 6) Prêt de livres

Pour tous les élèves de l'école, un prêt de livres de la bibliothèque de l'école a débuté le mardi 4 octobre.

Chaque élève repart de l'école avec un livre qu'il a choisi. Ce livre lui est remis dans un sac en plastique marqué à son nom. Chaque semaine, il doit rapporter son livre et le sac prêtés pour un nouvel emprunt. Mme Morsli (enseignante à la retraite) s'occupe de la gestion du prêt chaque mardi matin.

#### 7) Projet d'école

Notre projet d'école, d'une durée de 4 ans, entame sa dernière année.

Le projet d'école est centré sur le thème du repérage dans l'espace :

« DECOUVERTE DE NOTRE ENVIRONNEMENT PROCHE ET LOINTAIN »

Notre objectif principal est d'amener les élèves à une meilleure connaissance de leur environnement proche pour apprendre à se déplacer puis plus lointain tout en offrant une sensibilisation à la protection du patrimoine.

Cette année, l'objectif est de parler des espaces plus lointains en employant un vocabulaire adapté pour décrire les habitats, les monuments, les paysages et autres.

Ce projet d'école aboutira à organiser notre Fête de Printemps au mois de mars où les parents seront conviés et en fin d'année, nous envisageons une autre petite manifestation (exposition ? danse ? ou autres) où les parents seront également invités.

#### 8) Animations/Sortie

-Les élèves de Grande section se sont rendus à la salle Poirel pour écouter un concert commenté de la Symphonie n°2 de Brahms le 21 octobre.

-Semaine du goût : Accompagnée de parents/ grands-parents d'élèves, Mme Dion a proposé des ateliers autour des fruits de saison.

-Spectacle des 3 chardons « Mirabelle et ses amis » : le 22 novembre, le matin.

-Visite de Saint Nicolas : le 9 décembre, le matin. Chaque enfant recevra en cadeau un album, offert par la municipalité.

-Une petite fête de Noël aura lieu le jeudi 15 décembre dans la salle de jeux de l'école maternelle. Les enseignantes demanderont la participation des parents pour la confection de gâteaux et/ou de gourmandises de Noël et des volontaires pour tenir les différents stands. Les enseignantes envisageraient peut-être une démarche non mercantile concernant les objets fabriqués par les élèves. En revanche, les gâteaux et/ou de gourmandises de Noël seraient mis en vente ce jour-là. L'argent récolté pourrait servir à financer l'organisation de la kermesse (achat de lots...) ou à financer une partie de la sortie scolaire de fin d'année.

-Kermesse : nous réfléchissons à maintenir une kermesse sachant qu'il n'y a plus d'association de parents d'élèves. Les enseignantes ne souhaitent pas être les organisatrices de cette manifestation mais se proposent pour aider les parents qui seraient volontaires.

#### 9) Espace numérique de travail One

ONE est un espace numérique pensé spécialement pour l'école primaire. L'idée est de permettre aux enseignants, aux élèves et à leurs parents, d'échanger sur une plateforme adaptée aux enfants. Accessible sur ordinateur, tablette ou smartphone, ONE propose un ensemble d'applications, qui facilitent le lien avec la famille.

Cet abonnement de 5 euros par élève a été financé par la mairie pour une durée de 3 ans et entame sa dernière année. L'abonnement sera renouvelé.

Nous vous informons que tous les mots qui vous sont transmis par le biais du cahier de liaison sous format papier le sont également par ONE avec l'application « Carnet de liaison ». Nous vous demandons de bien confirmer la lecture du mot. Pour cela, il est nécessaire de se connecter sur votre compte parent.

A la rentrée de septembre 2023, les élèves n'auront plus de cahiers de liaison. Toutes les informations de l'école seront transmises par le biais de ONE.

#### 10)Points divers

-Continuité du travail fait en classe : les parents dont le compte ONE est activé ont donc accès aux applications utilisées par les enseignantes. Mme André envoie aux familles de sa classe des documents PDF, Mme Dion utilise le blog (les soucis techniques rencontrés par Madame Dion pour partager le blog ont été résolus) et Mme Meunier, le cahier multimédia.

-Prêt de ballons dans la cour de récréation : pour des raisons de sécurité et de praticité, nous préférons ne pas prêter des ballons dans la cour de récréation.

-Animations autour des plantes aromatiques et découverte du sentier sensoriel : l'idée est très bonne mais ayant des projets ambitieux en cours pour cette année scolaire, les enseignantes invitent les parents qui le souhaitent à intéresser leurs enfants aux plantes aromatiques installées dans le bac dans la cour de récréation et à se rendre par eux-mêmes au sentier sensoriel.

-Les comptes rendus des conseils d'école seront à consulter sur ONE ou sur l'adresse mail suivante : [www.fleville.fr](http://www.fleville.fr) (onglet : école)

-Le prochain conseil d'école aura lieu le **vendredi 3 mars à 16H45**.